



JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI PUTNA
www.primariaputna.ro

tel: 0230414102 fax: 0230414102

contact@primariaputna.ro

Nr. 3818 din 07.08.2023

A N U N Ț

PRIMĂRIA COMUNEI PUTNA, județul SUCEAVA, cu sediul în com. Putna, str Ștefan cel Mare, nr.64, jud. Suceava, organizează concurs pentru ocuparea postului unic vacant personal contractual "GUARD,, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 și O.U.G. 34/2023 art. IV al. 2 după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: **GUARD**

NUMĂRUL POSTURILOR: **1 post vacant**

NIVELUL POSTULUI: **funcție de execuție**

COMPARTIMENT: **Deservire generală și pază,**

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: **8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână**

PERIOADA: **nedeterminată**

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt

Studii:

- Gimnaziale
- Vechimea minimă în muncă: nu e cazul

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) Curriculum Vitae, model comun european

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	09.08.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Putna, str. Ștefan cel Mare nr. 64	Până la data de 24.08.2023, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.08.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.08.2023, ora 14.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	28.08.2023, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.08.2023, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	31.08.2023, ora 10.00

8.	Afișarea rezultatului probei scrise	31.08.2023, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	01.09.2023, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.09.2023, ora 12.00
11.	Susținerea interviului	05.09.2023, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	05.09.2023, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	06.09.2023, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	07.09.2023, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	07.09.2023, ora 15.00

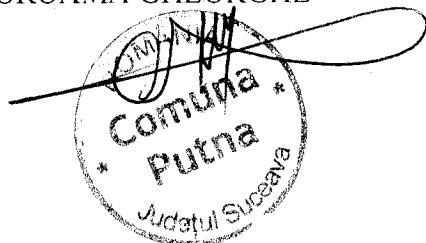
Bibliografia pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției contractuale vacante de GUARD

Bibliografia pentru concurs:

1. Legea nr.319/2006 a securitatii si sanataii in munca, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Ordinul 119/4 februarie 2014 privind aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr.53/2003, actualizata Codul Muncii .
4. Legea 307/2006, apararea impotriva incendiilor;
5. Capitolul III, Titlul III din Partea VI a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0230414102 , la adresa de e-mail contact@primariaputna.ro, persoană de contact Doboș Anca, având funcția de Secretar General.

PRIMAR
COROAMĂ GHEORGHE



SECRETAR GENERAL
DOBOȘ ANCA