

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA PUTNA  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea cererii de finanțare și a valorii proiectului pentru obiectivul de investiție: „Asigurarea de sisteme TIC în U.A.T. Comuna PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local**

Consiliul Local al comunei Putna, județul Suceava;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 2678 din 19.05.2022 a primarului comunei Putna d-nul Coroamă Gheorghe;
- Raportul Biroului financiar- contabil, achiziții publice, fond funciar, urbanism și amenajarea teritoriului nr. 2680 din 19.05.2022;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț, urbanism și amenajarea teritoriului nr. 2684 din 20.05.2022;

În conformitate cu prevederile :

- Ordonanței de urgență nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
  - Art.44 și art. 45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
  - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.
  - Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.
  - Programul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul local
- În temeiul prevederilor art.129 alin. 4 lit.b) și d) art.136, alin.1, și ”a,, și al art.243 alin.1 lit.a din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Se aprobă depunerea cererii de finanțare pentru obiectivul de investiție: „Asigurarea de sisteme TIC in U.A.T. Comuna PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local, conform Anexei nr. 1 la prezenta – Nota de fundamentare.

**Art.2** Se aprobă valoarea eligibilă a proiectului „Asigurarea de sisteme TIC in U.A.T. Comuna PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local, în cuantum de 1.598.745 lei fara TVA, respectiv 324.770 eur (1 eur=4,9227) .

**Art.3.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului Asigurarea de sisteme TIC in U.A.T. Comuna PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA”, pentru implementarea tuturor activităților în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al Comunei PUTNA, Judetul SUCEAVA.

**Art.4.** Consiliul Local al comunei PUTNA, Judetul SUCEAVA va asigura rectificarea bugetului local la momentul constituirii surselor de venit, precum și oricând pe parcursul proiectului, în eventualitatea suportării unor cheltuieli conexe sau neeligibile.

**Art.5.** Se vor asigura întreținerea/mentenanța/sustenabilitatea investiției, achiziționate în cadrul proiectului.

**Art.6** Se numește reprezentant legal al proiectului, domnul COROAMĂ GHEORGHE, primarul Comunei PUTNA, Judetul SUCEAVA.

**Art.7.** Se aprobă Descrierea investiției propusă a fi realizată prin proiect pentru obiectivul de investiție conform Anexei nr. la prezenta hotărâre.

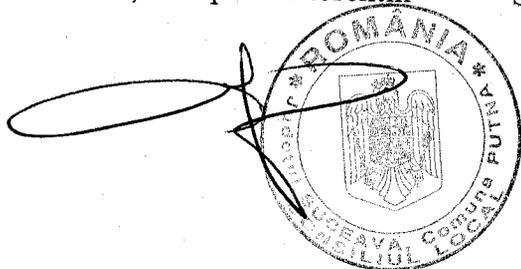
**Art.8.** Se aprobă durata totală a proiectului de 18 luni.

**Art.9.** Primarul Comunei PUTNA, Judetul SUCEAVA va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 10.** Prezenta hotărâre se aduce la cunostință publică, respectiv se comunică Primarului Comunei PUTNA, Judetul SUCEAVA și Instituției Prefectului Județului SUCEAVA, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Crețan Ciprian Florentin



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL COMUNA PUTNA

Doboș Anca

Putna 20.05.2022

Nr. 44



Anexa nr. 1 la HCL nr. 44 din 20.05.2022

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	<p>Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, 11.2 Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)</p>	<p>Titlu apel proiect " Asigurarea de sisteme TIC in U.A.T. Comuna PUTNA, JUDETUL SUCEAVA"</p>
1.	<p>Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)</p>	<p>În mod organic, orice localitate trebuie să integreze transformarea digitală în dezvoltarea sa pe termen lung. Această provocare trebuie tratată proactiv, participativ, inteligent și flexibil, pentru că vorbim despre un domeniu în care rata de schimbare și inovare este prin definiție foarte rapidă și în care doar cooperarea programatică și substanțială în interiorul comunității poate aduce rezultate pozitive. Criza medicală actuală a demonstrat că instituțiile publice care reușesc să integreze tehnologia în procesele strategice și operaționale sunt acelea care au mai mari șanse să se adapteze la șoc, să se transforme și să fie reziliente. Dezvoltarea unei strategii coerente de transformare digitală este capabilă să ofere solicitantului o sursă de avantaj competitiv major la nivel național și internațional și să se conecteze natural la factorii strategici cheie ai localității. Transformarea digitală poate fi înțeleasă ca un proces continuu, care are obiective flexibile, ce se pot schimba, adapta, modifica sau elimina, în funcție de o mulțime de alți factori (inovații tehnologice, dezvoltare economică, schimbare a priorităților strategice, situații de criză). Transformarea digitală generează o multitudine de beneficii atât pentru localitate, cât și pentru instituții publice, cetățeni și stakeholderi. Acest demers strategic contribuie la tranziția localității spre o societate și o economie digitală și la interconectarea actorilor relevanți într-un ecosistem funcțional și inovativ. Digitalizarea propune noi forme de organizare, noi modele și tipuri de procese instituționale, noi mecanisme sociale, precum și un nou tip de valoare pentru societate. Transformarea digitală va avea un efect regenerativ asupra societății în ansamblul ei, contribuind la dezvoltarea abilităților digitale, incluziune sporită și creșterea calității vieții. La nivel instituțional și organizațional, transformarea digitală poate genera multiple efecte pozitive. Alinierea instituțiilor și organizațiilor la principiile economiei digitale presupune asigurarea unui cadru în care datele și informațiile reprezintă resursele pe baza cărora sunt redefinite structurile, procesele și mecanismele interne. Sistematizarea și standardizarea internă pot duce la automatizarea unor fluxuri și procese, ceea ce poate însemna scăderea cantității de muncă repetitivă și folosirea mai eficientă a resursei umane pentru oferirea de servicii de calitate, mai sofisticate și care necesită creativitate și inițiativă. Din punct de vedere al impactului pe plan local pe care digitalizarea instituțională îl poate genera în comunitate, putem enumera: o nouă abordare centrată pe nevoile cetățenilor sau companiilor, eficientizarea tuturor proceselor interne și externe, digitalizarea serviciilor</p>

publice, îmbunătățirea portofoliului de servicii, scurtarea semnificativă a timpilor de răspuns, automatizarea proceselor repetitive, creșterea gradului de descentralizare și integrarea facilă și rapidă în procesele instituționale ale actorilor externi. Din punct de vedere strategic, instituțiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactive și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, incluzivă și antreprenorială. Din perspectivă ecosistemică, transformarea digitală creează contextul unor abordări și scenarii noi, în care potențialul colaborativ, inteligența, informațiile și resursele digitale generează noi tipuri de valoare pentru localitate, cetățeni și stakeholderi. Noile modele instituționale de tip platformă sunt centrate pe cetățeni, date și un nou tip de valoare pentru societate și economie. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii care fac parte din ecosistemul orașului și presupune împărtășirea unei viziuni și a unor valori comune. În noua paradigmă digitală, valoarea pentru cetățeni și parteneri instituționali poate fi generată prin mecanisme inovative, răspunzând diferit unor nevoi existente sau noi. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii din comunitate și oferă contextul inovării deschise pentru produse și servicii publice. În acest nou context poate fi valorificat potențialul inovativ al companiilor și start-up-urilor furnizoare de tehnologii și inovații digitale.

Problema de la care pornește transformarea digitală este insuficienta dezvoltare în România a serviciilor publice electronice, problemă care poate fi tradusă, mai concret, prin numărul mic de servicii publice electronice care depășesc nivelul 2 de sofisticare digitală puse la dispoziție de instituțiile și autoritățile publice din România. Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului și a structurilor subordonate; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.

Transformarea comunei PUTNA într-o localitate inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional. Localitatea inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central - cetățeanul - având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită. Conform ultimelor date disponibile ale Comisiei Europene pe Digital Agenda Scoreboard (DAS) care urmărește progresul statelor membre față de țintele asumate, doar 5% dintre cetățenii români foloseau serviciile de eGuvernare, față de o medie europeană de 41%, iar în ceea ce privește indicatorii de focalizare a serviciilor publice pe nevoile societății civile și transparența serviciilor publice, România are un scor de 40, respectiv 17, în contextul unei medii europene de 70, respectiv 49.

Nevoia permanenta de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

Reducerea birocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-instituțional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.

Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singură dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singură dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență).

În cadrul etapei de analiză vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, ținând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relaționarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice: numărul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informatice prevăzute a fi implementate:

- acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibil de acasă, de la serviciu, sau din orice altă locație, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.

- identitatea electronică a cetățeanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate și transmise cetățenilor, cu respectarea legislației în vigoare, implementarea unei aplicații de gestiune integrată a comunicării cu cetățeanul.

- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificari automate si dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigura operationalizarea la nivel teritorial a masurilor de simplificare prevazute in Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor, masurile vizate au in vedere facilitarea interactiunii cetateanului cu angajatii solicitantului, în vederea obtinerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informationale, financiare, materiale) din partea cetateanului, masurile de tip back-office au in vedere dezvoltarea facilitatilor suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetateni prin optimizarea proceselor interne si crearea unor instrumente/mecanisme de natura sa contribuie la reducerea timpilor interni.

Prin intermediul activitatilor de instruire (utilizare solutii IT) se asigura implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competentelor personalului pentru înțelegerea abordarii pe procese si implementarea interoperabilitatii si e-guvernarii in vederea eficientizarii activitatilor.

Primaria nu detine sisteme informatice performante care sa asigure atat comunicarea inter-departamentala cat si cea cu cetatenii si cu mediul de afaceri, care sa o califice ca primarie smart, pregatita pentru nevoile curente.

De asemenea, primaria nu detine spatiu de rezerva in sistemul de procesare si stocare in cadrul echipamentelor pe care le detine pentru a putea implementa temele propuse. O data cu implementarea sistemelor informatice software se vor implementa si anumite componente hardware necesare functionarii si utilizarii solutiei dorite.

Primaria foloseste sisteme informatice compartimentale precum Taxe si impozite, registru agricol, contabilitate, care asigura modul de operare strict pe fiecare compartiment in parte, dar care nu pot asigura managementul general al entitatii, gestiunea si corelarea informatiei inter-departamentale sau transparentizarea informatiei atat in interiorul institutiei cat si in relatia cu cetatenii si cu mediul de afaceri.

Activitatea in administratia publica presupune intr-o proportie mare o activitate cu documentele in format electronic sau pe hartie.

Dificultățile in a îndeplini toate obligatiile cerute de lege, in situatii precum sincronizarea datelor inter-departamentale reprezinta o situatie de fapt, care fara instrumentele necesare conduce spre intarzieri.

Raportarea, cautarea si schimbul de informatii decurg destul de dificil, iar pentru managementul institutiei a primi o informatie/situatie in timp real sau a lua o decizie bazata pe informatii bine structurate si verificate este adeseori greu de centralizat din punct de vedere al datelor.

Exista necesitatea din ce in ce mai mare de corelare a informatiei/activitatii intre sisteme/departamente, rezultata din orientarea actuala a fiecarui departament doar catre activitatea proprie si lipsa coordonarii.

Nevoia de a cauta si accesa informatii de orice fel, de oriunde, intr-un timp foarte scurt (ex: mobil, laptop, dintr-o institutie subordonata).

Dorinta institutiei de a-si imbunatati imaginea in ceea ce priveste serviciile oferite cetatenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghisee) si modul de lucru online, viteza de raspuns si nu in ultimul rand tehnologiile folosite reprezinta o

		<p>nevoie acuta.</p> <p>Evidenta documentelor si a dosarelor, a stadiului rezolvarii acestora si a responsabililor sunt dificile, iar crearea unei agende zilnice de lucru este anevoioasa.</p> <p>Periodic se intampla sa se piarda documente sau sa se depaseasca termenul legal de raspuns.</p> <p>Un document fi poate prezentat in original de catre contribuabil la mai multe ghisee si in diferite etape ale fluxurilor de lucru din cadrul institutiei, stocarea acestuia este facuta separat de fiecare compartiment in parte, volumul de munca fiind uneori crescut in mod inutil.</p> <p>Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpii de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărita in timp real.</p> <p>Securitatea informatiei, in ceea ce priveste pierderea sau coruperea accidentala, cat si impotriva unor actiuni intentionat rau-voitoare, la ora actuala, nu prezintă un interes major la nivelul oraselor/municipiilor, fiind aproape inexistent la nivelul comunelor.</p> <p>Gestiunea centralizata a informatiei faciliteaza prezentarea versiunii oficiale a informatiei, facilitand lupta inpotriva fake-news urilor (stirilor false). La ora actuala serviciul acesta este preluat de publicarea pe site-ul primariei si/ sau pe pagina de facebook a primariei sau a primarului, abordari plapande din punct de vedere al probarii veridicitatii informatiei.</p> <p>Tratarea cu prioritate, in timp real a comunicariilor in situatii de urgenta sau interventie lipseste cu desavarsire.</p> <p>Posibilitatea de minimizare a costului de interactiune intre cetatean si entitatea publica se va putea realiza prin abordarea unui mix de comunicare si interactiune pus la dispozitia cetateanului, inclusiv cu mijloace electronice si informatice.</p>
2.	Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică	<p>Investitia se incadreaza Obiectivului General O1 - Investiții în infrastructura locală pentru tranziția verde a zonelor urbane și rurale, reducerea disparităților teritoriale la nivel regional, intra-regional și intra-județean. Se stie faptul ca administrațiile locale sunt motoarele care facilitează prestarea serviciilor publice, dezvoltarea economică și investițiile în infrastructură, dezvoltarea urbană și rurală reprezentand factori cheie pentru îndeplinirea obiectivului propus de creștere a rezilienței localităților urbane și rurale la provocările generate de crizele economice și sociale.</p> <p>Schimbările înregistrate la nivelul populației rurale în ultimele două decenii, evidențiate prin evoluția negativă a principalilor indicatori demografici, au generat un dezechilibru demografic pronunțat, care se manifestă prin îmbătrânirea populației, scăderea natalității, prin creșterea mortalității, dar și prin explozia migrației externe, având ca efect negativ principal depopularea zonelor rurale. Investitiile de tip dezvoltare durabila si operaționalizarea conceptelor de „smart city”, respectiv „smart villages” in aceste zone vor diminua in viitor declinul demografic, economic și social. Implementarea și utilizarea pe scară din ce în ce mai largă a serviciilor de e-guvernare destinate cetățenilor și mediului de afaceri, completat cu mobilitatea oferită de echipamentele moderne de comunicații electronice, duc utilizarea tehnologiilor și digitalizarea la un alt nivel în cadrul comunităților din România și din întreaga lume. Accesarea digitalizată a informațiilor despre instituțiile publice, completarea de formulare online pe platforme, plata online a taxelor și impozitelor, depunerea prin Internet a declarațiilor către administrația publică locală,</p>

utilizarea e-mail-ului sau a documentelor semnate electronic în relația cu instituțiile publice devin modalități normale de interacțiune cu administrația publică. Beneficiile utilizării serviciilor publice online sunt uriașe, atât la nivelul administrației publice cât, mai ales, la nivelul cetățenilor și mediului de afaceri. Timpul recuperat de la cozile la ghișee sau în trafic, micșorarea timpului de așteptare în picioare, în căldură sau în frig, reducerea timpului de rezolvare, reducerea dependenței de programul de lucru la ghișeu, diversificarea mijloacelor de informare sau de interacțiune, sunt beneficii evidente pentru persoanele ce trebuie să interacționeze cu administrația publică. Completată cu reducerea birocrăției, creșterea transparenței și a eficienței prin utilizarea tehnologiilor moderne și automatizarea fluxurilor administrative, administrația publică din România face pași importanți către o administrație „smart”, suplă, adaptabilă și eficientă, datorită parteneriatului cu integratorii de soluții software și promotorii conceptului de „smart city/village”. Totuși, pentru atingerea acestui statut la nivelul național în România, mai sunt necesare măsuri de simplificare administrativă, de creștere a gradului de interoperabilitate electronică dar și organizațională, sau de creștere a nivelului de securitate cibernetică, în special în contextul introducerii tehnologiilor „smart” bazate pe digitalizare și nu în ultimul rând de educare a cetățenilor în această direcție. Reducerea consumului general de energie și materiale prin utilizarea tehnologiilor „smart” și a datelor colectate de la echipamentele utilizate în furnizarea serviciilor „smart”, proiectarea inteligentă a dezvoltării localităților, sunt metode prin care comunitățile umane sub coordonarea unei administrații „smart” pot atinge sinergia necesară pentru o dezvoltare durabilă. Suplimentar, pentru ca schimbarea deja începută să se deruleze în condiții optime, este necesar ca instituțiile publice să poată realiza un management eficient al schimbării și tranziției către noi niveluri de eficiență și specializare în furnizarea de servicii publice către cetățeni și mediul de afaceri local. La acest moment, există și o altă fragmentare teritorială a serviciilor publice, care separă autoritățile și unitățile administrativ teritoriale (UAT) performante de cele care nu se bucură de resurse și nu au acces la tehnologie. Unele UAT-uri dispun de servicii publice digitale și beneficiază de un funcționar public virtual sau de eliberare electronică de documente. Alte instituții de la același nivel, dar din regiuni diferite nu au resursele pentru a introduce astfel de inovații în portofoliul de servicii.

În acest context, au fost identificate următoarele nevoi, la nivelul solicitantului: Nevoia unei viziuni de dezvoltare sau a unei idei de îmbunătățire a sistemului administrativ public, Nevoia de a face față numărului de cetățeni aflat în creștere și simplificarea modului de interacțiune cu aceștia, Nevoia de infrastructură modernă și eficientă, Simplificarea și digitalizarea procedurilor interne și a metodelor de lucru, Necesitatea sporirii eficienței, transparenței și îmbunătățirea mediului economic, Creșterea gradului de autonomie și flexibilitate managerială.

O altă nevoie stringentă a fost creșterea transparenței, urmărind modelul UE de a face accesibil cetățenilor „guvernarea locală” și de a elabora aceste planuri de modernizare, necesare să urmărească exploatarea la maximum a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, prin implementarea unor sisteme informatice integrate, care să permită cetățenilor să fie informați oriunde, oricând, cât mai

repede posibil și la costuri cât mai scăzute. În comuna PUTNA digitalizarea aparatului administrativ local, a fost percepută ca necesitate și ca bază de la care să se construiască un sistem viabil, integrat și complet. Implementarea proiectului va crea o zonă funcțională administrativă, de colectare și interoperabilizare a datelor, de care ar beneficia zona județeană și ar sprijini dezvoltarea întregii regiuni prin economiile de aglomerare, extinderea pieței locale de desfacere, o mai bună corelare a cererii și ofertei pe piața muncii și creșterea capitalului uman prin acumularea de cunoaștere. Considerăm ca aceasta investiție este necesară și oportuna deoarece ne dorim să aliniem la standardele europene calitatea vieții cetățenilor. Beneficiari direcți/beneficiari indirecti: autoritatea publică locală /locuitorii localității.

Pentru a deveni sustenabile, eficiente și orientate spre populație, localitățile trebuie să fie tehnologizate. Un pas important în acest demers, este, însă, digitalizarea primăriilor, ca interfață de comunicare, raportare și ajutor al cetățenilor. Creșterea transparenței actelor administrației publice locale prin informatizarea serviciilor publice reprezintă unul din obiectivele principale ale Agendei Digitale România 2020. Astfel creșterea accesului la servicii publice digitale duce la servicii ale Administrației publice mai eficiente și la scăderea implicite a costurilor de administrare publică.

În ceea ce privește necesitatea la nivelul comunei echipamentele prezente sunt neschimbate de ani de zile și nu acoperă numărul angajaților care au nevoie, astfel munca acestora desfășurându-se pe hartie, fiind nevoie de spații fizice de stocare în ceea ce privește lucrul cu cetățenii cautarea și documentarea la nivelul instituției necesitând mai mult timp din cauza procesului anevoios. Proiectul aduce plus valoare la nivelul comunei prin înlocuirea echipamentelor cu unele mai performante și cu necesarul lipsa de echipamente care nu au existat până în acest moment în instituțiile comunei.

Prin prezenta cerere de finanțare, Primăria dorește să realizeze o mai bună educație pentru unitățile de învățământ din cadrul comunității. Astfel, se dorește dotarea școlii ca și unitate de învățământ prin mediul online vor putea oferi și avea acces la informații care să promoveze unitatea școlară datorită unor aplicații, de altfel vor putea deține un management al documentelor și al fluxurilor informaționale, se vor putea înregistra și emite documente, precum și clasificarea acestora, arhivarea într-un mod util și practic atât pentru unitatea de învățământ cât și pentru cetățenii comunei.

Luând în considerare situația existentă la nivelul UAT și al Unității de Învățământ cu personalitate juridică, descrisă la punctul anterior, și dorința instituțiilor de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee) și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite este impetuos necesară REFORMAREA ȘI DIGITALIZAREA autorității publice locale și a unităților de învățământ. Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpii de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărită în timp real. Necesitatea unei astfel de "reforme" mai derivă și din:

- Nevoia eficientizării procedurilor birocratice cât și a securității informației, prin aspectul colaborativ al activităților din cadrul entității precum și la nivel inter-departamental.

- Nevoia acută de informatizare a fluxurilor informaționale din cadrul instituției, care pune pe primul plan respectarea procedurilor de lucru curente cu care personalul este deja obișnuit, asigurând plusul de tehnologie și inovație specifice instituțiilor secolului XXI.

Pe site-ul Europa EU se evidențiază următorul aspect: „Tehnologia digitală ne transformă viața. Scopul strategiei digitale a UE este ca această transformare să fie în avantajul cetățenilor și întreprinderilor și să contribuie, în același timp, la crearea unei Europe neutre din punct de vedere climatic până în 2050”, iar prin proiect COMUNA PUTNA atât pentru UAT cât și pentru școală va beneficia de următoarele:

-servicii personalizate pentru realizarea sistemelor informatice integrate la nivel de comunitate

-dotarea cu infrastructura hardware pentru eficiența sistemelor informatice care se vor implementa

Prin dezvoltarea infrastructurii TIC, în cadrul UAT PUTNA, se va obține debirocratizarea sistemului administrativ ceea ce va conduce implicit la un acces rapid la informații, la un proces de comunicare eficientizat, și nu ultimul rând la economisirea resursei “timp” atât de importantă pentru contribuabil cât și pentru funcționarul public. Dorința instituției de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee), modul de lucru offline/online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite, conduc la necesitatea obținerii finanțării pentru a oferi un proces de digitalizare responsabilă construită în folosul comunității.

Acest proces poate fi realizat prin:

- Reducerea birocrăției
- Fluidizarea fluxului de documente intern
- Ghidarea funcționarului public în realizarea task-urilor zilnice
- Reducerea erorilor umane
- Alertarea funcționarilor publici privind termene limită
- Gestuire electronică și automată a anunțurilor de interes public, a declarațiilor de interes public, declarațiilor de avere, dispozițiilor Primarului și hotărârilor rapide și simple
- Posibilitatea de delegare din program a sarcinilor către cei avizați din cadrul Primăriei
- Responsabilizarea angajaților

Sistemele informatice vor dispune de mecanisme software care pot asista la respectarea:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 - privind Noul Cod Administrativ
- Legii 215/ 2001, R 2016 - Legea Administrației Publice Locale, A 2020
- Legii 52/ 2003 privind TRANSPARENTA DECIZIONALĂ în administrația publică
- Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGDP - GDPR)
- Legii 544/ 2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI

Obiectivul U.A.T. COMUNA PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA este de a îmbunătăți condițiile de mobilitate în zona rurală, de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi și de a spori siguranța rutieră, prin soluții digitale și ecologice de transport.

Implementarea unui sistem de supraveghere video capabil să monitorizeze traficul rutier, a spațiile publice, în special intersecțiile principale și zonele cu aglomerări de persoane, va asigura:

- creșterea nivelului de securitate socială și siguranță a cetățeanului ;
- monitorizarea în regim non-stop (24/24) a unor zone cu risc ridicat de producere a fenomenelor infracționale și a accidentelor;
- prezentarea directă și intuitivă a situației zonelor și obiectivelor supravegheate;
- asigurarea determinării din timp a apariției condițiilor ce favorizează producerea de evenimente;
- scăderea timpului de răspuns în cazul intervențiilor pentru situații de urgență și criză;
- gestionarea eficientă a resurselor;
- prevenirea infracțiunilor și a operațiunilor ilegale;
- asigurarea de baze de date pentru analiza evenimentelor;
- asigurarea de probe juridice;
- crearea factorului psihologic pentru scăderea infracționalității în zonele de risc;
- crearea de reflexe sociale benefice pentru societate la nivelul infractorilor și al victimelor acestora de teama de savârșire a infracțiunilor "la vedere", creșterea gradului de încredere a cetățenilor potențiale victime, etc

Implementarea unui sistem de supraveghere video modern și complex va contribui și la:

- creșterea calității vieții prin asigurarea condițiilor optime de viață, respectiv securitatea tuturor cetățenilor din Comuna PUTNA, Județul SUCEAVA indiferent de etnie, sex, vârsta.
- crearea premiselor de dezvoltare socio-economică a orasului, respectând principiile dezvoltării sustenabile a Comunei PUTNA, Județul SUCEAVA.
- reducerea criminalității sociale în Comuna PUTNA, Județul SUCEAVA

Pentru siguranța și creșterea calității vieții cetățenilor, a încrederii acestora în autoritățile statului, protecția mediului înconjurător, reducerea infracționalității la nivelul Comunei PUTNA, Județul SUCEAVA. dar și pentru a crește nivelul de atractivitate a zonei, se aduce în discuție necesitatea instalării unui sistem de monitorizare video în principalele intersecții ale comunei, precum și în alte zone/puncte de interes. Studiile au demonstrat că

		sistemele de monitorizare video folosite împotriva fenomenului infracțional sunt eficiente, în principal, împotriva activităților infracționale curente, care reprezintă peste 90% din totalul infracțiunilor, putând asigura o reducere între 30% și 80% a acestora.
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	Nu este cazul.
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local	Nu este cazul.
5.	Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare	Nu este cazul.
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	<p>Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.</p> <p>Transformarea comunei PUTNA într-o comună inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional.</p> <p>Comuna inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central - cetățeanul - având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită.</p> <p>Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.</p> <p>Reducerea birocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-instituțional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.</p> <p>Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.</p>

În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singură dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singură dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență).

În cadrul etapei de analiză vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, ținând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relaționarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice: numărul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informatice prevăzute a fi implementate:

- acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibil de acasă, de la serviciu, sau din orice altă locație, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.
- identitatea electronică a cetățeanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate și transmiterea cetățenilor, cu respectarea legislației în vigoare, implementarea unei aplicații de gestiune integrată a comunicării cu cetățeanul.
- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigură operationalizarea la nivel teritorial a măsurilor de simplificare prevăzute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, măsurile de tip front-office vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu angajații solicitantului, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informaționale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, măsurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni.

Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea măsurii referitoare la dezvoltarea competențelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese și implementarea interoperabilității și e-guvernării în vederea eficientizării activităților.

Investițiile vor susține tranziția digitală a localității, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice. De asemenea, se va face tranziția către o administrație și o planificare transparentă, asigurându-se

interacțiunea cu cetățenii în procesul de stabilire a direcțiilor de dezvoltare și a priorităților localității noastre.

Prin proiect se vor atinge următoarele proiecte:

1. Simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrației pentru cetățeni în Primăria UAT PUTNA
2. Îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților personalului din Primărie în vederea optimizării măsurilor simplificate pentru cetățeni
3. Prin instalarea unor camere video supraveghere în cadrul comunității vom crește calitatea vieții prin asigurarea unui climat digitalizat din punct de vedere al infrastructurii pe întreaga rază a UAT PUTNA și nu în ultimul rând un mediu sigur printr-o scădere a ratei infracționale

Astfel:

- informațiile gestionate în cadrul UAT și al unităților de învățământ vor fi stocate în siguranță.
- riscul pierderii și coruperii datelor va fi redus
- viteza de obținere a unei informații va crește
- viteza de probare a veridicității unei informații va crește
- aglomeratia din primărie prin interacțiunea online cu cetățenii va scădea.
- durata de disponibilitate a unei informații către cetățeni până la caracterul de permanent va crește
- durata de oferire a unor servicii către cetățeni și mediul de afaceri până la caracterul de non-stop va crește.
- timpul de răspuns către cetățeni și mediul de afaceri precum și costul de accesare a unei informații sau a unui serviciu va fi redus exponențial.

Posibilitatea de atingere a unor obiective de mediu privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de noxe cu proveniență - gazele de esapament cel puțin prin eliminarea obligativității prezentei fizice la sediul primăriei pentru diverse demersuri birocratice, mai ales pentru cetățenii și agenții economici din afara localității. Vizând în continuare, minimalizarea amprentei de carbon, în ceea ce privește, utilizarea informațiilor pe suport grafic, prin implementarea sistemului integrat se vor înregistra scăderi masive în ceea ce privește reducerea birocrației pe format hârtie

Prin implementarea proiectului "Asigurarea de sisteme TIC în U.A.T. Comuna PUTNA" se vor asigura la nivelul comunității sisteme informatice integrate și servicii conexe acestora, care vor beneficia de mentenanță și upgrade pe întreaga perioadă de implementare și durabilitate a proiectului.

Procesul de digitalizare face parte dintr-o strategie care are ca scop îmbunătățirea accesului la bunuri și servicii publice.

În cadrul primăriei:

- Portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare
- Informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local
- Ghișeu unic pentru mediul de afaceri
- Platformă pentru atragerea investițiilor
- Servicii „cloud” - platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- Platformă de servicii publice digitale
- Sistem de planificare online - programarea online a cetățenilor la diverse ghișee
- Preluare/ înființare adese de e-mail cu domeniu propriu ca mijloc de comunicare oficială
- Birou unic virtual (depunere documente online, solicitări informații, anunțuri entitate, anunțuri cetățeni)

- Plata online a taxelor și impozitelor
- Monitorul oficial local - conform oug 57/2019 - noul cod administrativ
- Dezvoltare și participare decizională - implicarea directă a membrilor comunității în deciziile administrative printr-un proces deschis și transparent
- Bugetare participativă
- Consultare publică
- Inițiative cetățenești
- Inițiative sociale - inițiative locale din partea administrației a cetățenilor și a mediului de afaceri printr-un proces deschis și transparent
- Oferirea de servicii rapide și de calitate către cetățeni
- Posibilitatea de supraveghere, îmbunătățire și fluidizare a proceselor de lucru, fără efort suplimentar
- Notificări în timp real cu privire la termene ce trebuie respectate conform legilor administrației publice
- Sistem integrat de comunicații și suport informațional - soluție software de management integrat de comunicare și relaționare cu cetățenii, în masă, prin sms (sms-ul este singurul mecanism de informare certă a cetățenilor la orice oră și în orice condiții prin semnalul gsm)
- Arhivă electronică curentă-operatională/ arhivă electronică locală pe server local, în rețea
- Arhivă electronică istorică/ arhivă electronică locală pe server local, în rețea
- Eliminarea riscurilor de pierdere sau distrugere a documentelor prin implementarea proceselor de arhivare electronică
- WEBSITE interactiv de prezentare și promovare a entității
- Implementarea cerințelor GDPR conform Regulamentului UE 679/2016
- Implementarea Legii 544/ 2001 actualizată privind accesul la informațiile de interes public
- Transparența decizională în administrația publică
- Noul cod administrativ
- Managementul ședințelor de consiliu local și vot on-line
- Transparentizarea ședințelor de consiliu și a consultărilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de conținut audio-video înregistrat și/ sau în timp real cu ajutorul sistemelor informatice
- Asistență software în managementul achizițiilor publice (planificarea a resurselor, organizarea a procedurilor și proceselor; implementarea angajamentului contractual; alop - cheltuieli; reminder termene-activități, generare de documente, execuția bugetară)
- Hartă electronică pentru consultarea datelor geospațiale/geografice legate de nomenclatura (artere și numere administrative)

In cadrul unității de învățământ

- Sistem integrat de comunicații și suport informațional - soluție software de management integrat de comunicare și relaționare cu cetățenii, în masă, prin sms (sms-ul este singurul mecanism de informare certă a cetățenilor la orice oră și în orice condiții prin semnalul gsm)
- Dezvoltare, administrare și găzduire website interactiv
- Portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii, cu părinții și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare
- inițiere/ preluare, administrare și găzduire adrese de e-mail cu domeniu propriu, ca mijloc de comunicare oficială

		<p>-Managementul documentelor si al fluxurilor informationale, sistem de înregistrare și emitere a documentelor - permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice</p> <p>-Arhiva electronica curenta-operationala/ arhiva electronica locala pe server local, in retea</p> <p>-Arhiva electronica istorica/ arhiva electronica locala pe server local, in retea</p> <p>-Implementarea S.C.I.M. - sistem de control intern managerial, conform ordinul 600/ 2018</p> <p>-Modul S.C.I.M. de proceduri si formulare</p> <p>-Modul S.C.I.M. planificare si risc management</p> <p>-Modul S.C.I.M. resurse umane</p> <p>-Implementarea cerintelor gdpr conform regulamentului UE 679/ 2016</p>
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	<p>Primaria va face toate demersurile conform ghidului de finantare pentru a accesa acest program si ulterior va respecta cerintele impuse prin acesta.</p> <p>Se va realiza reformarea și digitalizarea autorității publice locale și a unităților de învățământ integrând conceptul de “smart village” prin achiziția și punerea în funcțiune a unor pachete TIC integrate menite să eficientizeze, să digitalizeze interacțiunea cu publicul și cu mediul de afaceri si să informatizeze fluxurile de lucru în mediul organizațional prin îmbunatatirea proceselor birocratice instituționale.</p> <p>Soluțiile informatice vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea intefata/ interconecta cu solutii terte existente sau viitoare.</p> <p>Soluțiile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licente deschise pentru a nu crea dependenta fata de o anumita companie/ solutie.</p> <p>Implementarea sistemelor este insotita de instruirea corespunzatoare a utilizatorilor pentru a garanta indeplinirea obiectivelor urmarite.</p> <p>Implementarea unor servicii TIC in vederea alinierii instituționale la exigentele reglementarilor naționale și internaționale in domeniul securității informaționale in mediul organizational.</p> <p>Sistemele informatice vor dispune de mecanisme software care vor asista la respectarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordonantei de urgenta a guvernului nr. 57/ 2019 - privind noul cod administrative</li> <li>- Legii 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică</li> <li>- Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (rgdp - gdpr)</li> <li>- Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informatiile de interes public</li> <li>- Ordonanței de urgență a guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice</li> <li>- Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice emis de secretariatul general al guvernului</li> <li>- Legea 98/2016 privind achizițiile publice,și hg 395/2016 - normele metodologice.</li> </ul> <p>Investițiile sustine tranzitia digitala a localitații, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice.</p>
8.	Descrierea procesului de	Evoluția de la sisteme rudimentare, cu lucru pe hartie si fara o

implementare

structurarea a informatiei, catre un sistem unitar si performant de management si control este cat se poate de naturala pentru nevoile unei societati care valorizeaza resursele si tinde spre modernizare si colaborare.

Procesul de implementare personalizata se va desfasura etapizat pe o perioada de 18 luni prin prestarea de servicii dedicate de implementare personalizata. Pe langa serviciile externe auxiliare de management proiect si publicitatea aferenta, din punct de vedere tehnic vom detalia etapizat subactivitatile investiei de baza:

- Servicii de instalare, configurare si punere in functiune a echipamentelor hardware.

- Servicii de instalare, analiza si configurare a programelor conform situatiei si specificului unitatii

Procesul de implementare incepe cu:

- Definirea metodelor de lucru;
- Organizarea personalului si a compartimentelor;
- Organizarea proceduri de achiziție.

In aceasta etapa, un aspect important este stabilirea de cerintele tehnice pentru dezvoltarea solutiilor (website internet interactiv) sau configurarea de solutii pre-existente si personalizarea acestora conform situatiei si specificului unitatii.

Fluxul operational, din punct de vedere tehnic va contine:

- Servicii de consultanta legislativa si operationala privind integrarea optima a sistemelor informatice in procesele de munca ale operatorilor.

- Servicii de integrare si interconectare de baze de date si sisteme in vederea imbunatatirii fluxurilor de munca si a imbunatatirii calitatii rezultatelor.

Ameliorarea proceselor birocratice atat prin interconectarea cu diverse sisteme cat si prin integrarea de noi procedee de munca raman obiective continue in implementarea si exploatarea sistemelor considerand arhitectura deschisa a acestora ca o cale de dezvoltare ulterioara si ca o parghie de crestere a eficacitatii si a eficientei acestora.

- Servicii de populare a programelor IT cu date si informatii specifice unitatii la momentul pornirii sistemelor

Popularea sistemelor in vederea rularii de teste de functionare si a aducerii sistemelor la stadiu de functionare cat mai aproape de nivelul maxim pentru care au fost proiectate.

Servicii de populare a sistemului de arhiva electronica istorica/ arhiva electronica locala pe server, in reseaua proprie a unui volum de documente din arhiva fizica (scanare, indexare, incarcare documente proprii). In felul acesta sistemul obtinand volumul critic de informatii prin care sa-si puna in valoare eficienta atat fata de operatorii institutionali, cat fata de cetateni si agenti economici.

- Servicii de instruire a operatorilor; imbunatatirea competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale

Odata cu popularea sistemelor, concomitent se va face si instruirea utilizatorilor pentru a stapani functiunile si serviciile nou create.

Furnizorul va asista utilizatorii in exploatarea sistemelor si va furniza instruire continua a acestora pentru ca acestia sa obtina rezultatele optime din utilizarea solutiilor implementate. Totodata, furnizorul va mentine din punct de vedere tehnic sistemele in stare de functionare si le va administra pentru a oferi conditii optime de exploatare a tehnologiilor implementate.

- Servicii de transparentizare a sedintelor de consiliu si a

consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice

Deschiderea entitatii publice se va face atat pentru cetateni, pentru operatorii proprii, cat si pentru membri consiliului, scopul fiind de a transparentiza activitatea deliberativa a entitatii si de a facilita activitatea atat executive cat si deliberative, cat mai independent de conditiile de munca si prezenta fizica.

In ceea ce priveste UAT PUTNA, pentru a implementa un sistem unitar si performant sunt necesare:

1. Servicii de populare a sistemului de ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEAUA PROPRIE a unui volum de documente din arhiva fizica (scanare, indexare, incarcare documente proprii).
2. Servicii de populare a programelor IT cu date si informatii specifice unitatii la momentul pornirii sistemelor.
3. Servicii de instalare, analiza si configurare a programelor conform situatiei si specificului unitatii.
4. Servicii de instruire a operatorilor; imbunatatirea competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale.
5. Servicii de consultanta legislativa si operationala privind integrarea optima a sistemelor informatice in procesele de munca ale operatorilor.
6. Servicii de integrare si interconectare de baze de date si sisteme in vederea imbunatatirii fluxurilor de munca si a imbunatatirii calitatii rezultatelor.
7. Transparentizarea sedintelor de consiliu si a consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice.
8. Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acesteia la noile cerinte de performanta, stabilitate si securitate impuse de modernizarea digitala a activitatii entitatii.
9. Intocmirea situatiei cartografice existente din punct de vedere al nomenclaturii; realizarea hartii electronice cu situatia nomenclaturii stradale si publicarea/expunerea acesteia in sistemul informatic

Toate aceste servicii vor fi implementate prin urmatoarele unelte digitale:

EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI, prin:

- PORTAL web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare
- informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local
- ghiseu unic pentru mediul de afaceri
- platformă pentru atragerea investițiilor
- plata online a taxelor și impozitelor
- servicii „cloud” - platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- platformă de servicii publice digitale
- sistem de planificare online - programarea online a cetățenilor la diverse ghișee apl
- preluare/ infiintare adese de e-mail cu domeniu propriu ca mijloc de comunicare oficiala
- birou unic virtual (depunere documente online, solicitari informatii, anunturi entitate, anunturi cetateni)

- Transmitere/ obtinere documente
  - Transmitere electronica a documentelor catre serviciile autoritatii publice
  - Obtinerea de documente din partea autoritatii publice
  - Asistarea cetateanului in completarea formularelor
  - Acces securizat in platforma informatica
  - solicitare informatii
  - Solicitarea electronica de informatii publice sau de interes personal
  - Posibilitatea de transfer de documente electronice
  - Comunicare bidirectionala cu autoritatea publica
  - Acces securizat in platforma informatica
  - INTEGRARE MANAGEMENT DOCUMENTE
  - Integrarea serviciilor cu sistemul de management al documentelor al autoritatii publice
  - Automatizarea activitatilor de publicare si actualizare informatii din cadrul sitului de Internet
  - PLATA ONLINE A TAXELOR ȘI IMPOZITELOR
  - MONITORUL OFICIAL LOCAL - CONFORM OUG 57/2019 - NOUL COD ADMINISTRATIV
  - Gestiunea in timp real a informatiei publicate
  - Interconectarea facila cu situl de Internet existent
  - Publicare Automata Registre
  - Publicare Statut si Regulamente
  - Publicare Informatii de Interes Public
  - Publicare Informatii Financiare
  - Publicare Declaratii Casatorie
  - DEZVOLTARE ȘI PARTICIPARE DECIZIONALĂ - IMPLICAREA DIRECTA A MEMBRILOR COMUNITATII IN DECIZIILE ADMINISTRATIVE PRINTR-UN PROCES DESCHIS SI TRANSPARENT
  - BUGETARE PARTICIPATIVA
- Platforma prin care cetatenii pot propune proiecte de investitii ca parte din planul UAT, in limita de buget fixata de Consiliu. Posibilitatea de a seta Sesiuni de bugetare cu calendar specific actualizabil automat, regulament propriu si mecanisme dedicate. Operatorul UAT are posibilitatea de a defini domenii de investitii in care cetatenii sa inscrie proiectele, domenii specifice unei anume sesiuni de bugetare.
- CONSULTARE PUBLICA
- Platforma prin care UAT propune proiecte legislative sau de investitii, idei sau diverse teme urbane catre cetateni iar acestia pot consulta anunturile, vizualiza anexele si pot vota pro sau contra propunerilor.
- INITIATIVE CETĂȚENEȘTI - COMUNICAREA CU CETĂȚENII ȘI FORMAREA INITIATIVELOR COMUNITARE
- Platforma prin care cetatenii propune proiecte legislative sau de investitii, idei sau diverse teme urbane iar tot cetatenii pot consulta anunturile, vizualiza anexele si pot vota pro sau contra propunerilor.
- INITIATIVE SOCIALE - INITIATIVE LOCALE DIN PARTEA ADMINISTRATIEI A CETATENIOR SI A MEDIULUI DE AFACERI PRINTR-UN PROCES DESCHIS SI TRANSPARENT
  - INITIATIVE ADMINISTRATIVE LOCALE
- Platforma prin care UAT propune initiative cu impact social semnificativ, destinate categoriilor defavorizate sau cu nevoi speciale precum si celor varstnici sau copiiiilor.
- SOLICITARI DE SPONSORIZARE SI OFERTE DE MECENAT
- Platforma prin care cetatenii sau entitati juridice externe pot solicita ajutor financiar sub forma de sponsorizari sau pot isi pot oferi serviciile de suport financiar pentru cei in nevoie.
- WEBSITE INTERACTIV DE PREZENTARE SI PROMOVARE A ENTITATII

□ SISTEM INTEGRAT DE COMUNICATII SI SUPTOR INFORMATIONAL - SOLUTIE SOFTWARE DE MANAGEMENT INTEGRAT DE COMUNICARE SI RELATIONARE CU CETATENII, IN MASA, PRIN SMS (SMS-UL ESTE SINGURUL MECANISM DE INFORMARE CERTA A CETATENILOR LA ORICE ORA SI IN ORICE CONDITII PRIN SEMNALUL GSM)

- Serviciu pentru informarea cetatenilor privind situatiile de urgenta indiferent daca se afla sau nu in zona evenimentului. Sunt informati cetatenii care au un interes in zona evenimentului, indiferent de locul in care se afla

- Informari privind evenimente de interes pentru cetateni, cum ar fi lucrari publice, interdictii de circulatie, mecanismul de informare bazandu-se pe stabilirea interesului cetatenilor si nu pe prezenta lor, precum si pe baza unor algoritmi de selectare rulat pe un nomenclator de adrese

INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE, prin:

□ ARHIVA ELECTRONICA CURENTA-OPERATIONALA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA

- Alocarea de fisiere multiple unor metadate;

- Managementul accesului securizat la Arhiva electronica aflata pe server, in retea proprie;

- Gestiunea arhivei conform legii

Set de functiuni si module care deserveasc utilizarea specifica ale sistemului in ceea ce priveste manipularea, accesarea si stocarea copiei electronice a documentelor, prin:

- Mecanism de incarcare a documentului electronic;

- Mecanism de gestiune multi-fisier a documentului electronic;

- Procedura de stocare si regasire a documentelor in versiune electronica;

- Mecanism de afisare a documentelor in versiune electronica;

- Mecanism de gestiune a versiunilor;

- Mecanisme de asistare a responsabililor cu arhiva din cadrul institutiei;

- Mecanisme de incarcare a documentului propriu-zis electronic in formate diverse permitand construirea unei arhive electronice multi-media

□ ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA

Set de functiuni si module care deserveasc utilizarea specifica ale sistemului in ceea ce priveste manipularea, accesarea si stocarea copiei electronice a documentelor, prin:

- Procedura de stocare si regasire a documentelor in versiune electronica;

- Mecanism de afisare a documentelor in versiune electronica;

- Mecanism de gestiune a versiunilor;

- Mecanisme de asistare a responsabililor cu arhiva din cadrul institutiei;

- Mecanisme de incarcare a documentului propriu-zis electronic in formate diverse permitand construirea unei arhive electronice multi-media

- Mecanisme de generare (optionala) de documente cerute de legislatia in vigoare (Legea 16/ 1996, R 2014 - LEGEA ARHIVELOR NATIONALE);

- Implementarea mecanismului legal de selectiune a documentelor in vederea arhivarii; alocarea indicativului arhivistic; conversia automata a „documentului propriu-zis” in document in momentul arhivarii;

		<p>□ IMPLEMENTAREA CERINTELOR GDPR CONFORM Regulamentului UE 679/ 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modul de prelucrare a datelor personale - registrul operatiunilor de prelucrare a datelor personale (rop-dp)</li> <li>- Modul date personale identificate - nomenclator date personale identificate</li> <li>- Modul de cartografiere dinamica a documentelor/ registru</li> <li>- Modul consimtaminte privind prelucrarea datelor personale/ nomenclatoare</li> <li>- Modul inadvertente privind protectia datelor personale/ registru</li> <li>- Modul istoric solicitari persoane vizate privind prfelucrarea datelor personale</li> <li>- Modul operatori autorizati in prelucrarea datelor personale</li> </ul> <p>□ IMPLEMENTAREA Legii 544/ 2001 actualizata privind accesul la informatiile de interes public</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numărul total de solicitări de informații de interes public</li> <li>- Numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes</li> <li>- Numărul de solicitări rezolvate favorabil</li> <li>- Numărul de solicitări respinse, defalcat după motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc)</li> <li>- Numărul de solicitări adresate în scris: 1. Pe suport de hârtie și 2. Pe suport electronic</li> <li>- Numărul de solicitări adresate de persoane fizice</li> <li>- Numărul de solicitări adresate de persoane juridice</li> <li>- Numărul de reclamații administrative: 1. Rezolvate favorabil; 2. Respinse</li> <li>- Numărul de plângeri în instanță: 1. Rezolvate favorabil; 2. Respinse; 3. În curs de soluționare</li> <li>- Costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice</li> <li>- Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate</li> <li>- Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare documentare</li> </ul> <p>□ TRANSPARENTA DECIZIONALA IN ADMINISTRATIA PUBLICA</p> <p>□ NOUL COD ADMINISTRATIV</p> <p>PACHET INFORMATIC in conformitate cu prevederile OUG nr. 57/ 2019 privind NOUL COD ADMINISTRATIV si Legea NR. 52/2003 privind TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ în ADMINISTRATIA PUBLICA, cu urmatoarea structura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PROCESELE AUTORITATII DELIBERATIVE - Proiecte si Hotarari de Consiliu, Avize, Propuneri si Recomandari, Refuzuri Contrasemnare/ Avizare Legalitate</li> <li>- PROCESELE AUTORITATII EXECUTIVE - Proiecte si Dispozitii de Primar, Avize, Propuneri si Completari, Refuzuri Avizare Legalitate</li> <li>- CONSILIU SI COMISII DE SPECIALITATE - Componenta Consiliu si Comisii, Gestiune Mandate, Rapoarte de prezenta</li> <li>- DEZBATERI PUBLICE - Convocare sedinte publice, Minutele dezbaterilor publice, Recomandari aferente proiectelor de hotarare</li> <li>- SEDINTE DE COMISII SPECIALITATE - Convocari, Ordine de Zi, vot deschis sau secret, Evidenta voturi, Procese Verbale</li> <li>- TRANSPARENTA DECIZIONALA - Raport Implementare L52/2003, Integrare cu Pagina de Internet al Primariei, Integrare cu Portalul de Internet al Primariei</li> </ul>
--	--	--

□ MANAGEMENTUL SEDINTELOR DE CONSILIU LOCAL SI VOT ON-LINE

- SEDINTE DE CONSILIU - Anunturi si Convocari, Ordine de Zi, vot deschis sau secret, Evidenta voturi, Procese Verbale

- CONSILIER - LUCRU LA DISTANTA - Proiecte in lucru; consultare documentatie, Emitere avize, Sistem de votare on-line, Notificari - Mecanisme de gestiune a sedintelor de Consiliu si a celor de Comisii de Specialitate, inclusiv mecanismul de vot la distanta

□ TRANSPARENTIZAREA SEDINTELOR DE CONSILIU SI A CONSULTARILOR PUBLICE PRIN DISTRIBUIREA PRIN INTERMEDIUL INTERNETULUI DE CONTINUT AUDIO-VIDEO INREGISTRAT SI/ SAU IN TIMP REAL CU AJUTORUL SISTEMELOR INFORMATICE

□ SISTEM INFORMATIC PENTRU MANAGEMENTUL ACHIZITIILOR PUBLICE (PLANIFICARE A RESURSELOR, ORGANIZARE A PROCEDURILOR SI PROCESELOR; IMPLEMENTARE A ANGAJAMENTULUI CONTRACTUAL; ALOP - CHELTUIELI; REMINDER TERMENE-ACTIVITĂȚI, GENERARE DE DOCUMENTE, EXECUȚIA BUGETARĂ)

Activitatea (back-office) va consta in servicii de dezvoltare sistem de management de documente existent cu noi functionalitati pentru a putea acoperi digital fluxurile initiate prin portalul de servicii si a furniza serviciile in format digital si extinderea lui cu modulul de arhiva electronica pentru a putea utiliza integrat rezultatele retro-digitalizarii.

De asemenea pentru evidenta documentelor interne se vor implementa functionalitati de arhivare conform legii, clasificare, termene de pastrare.

Pentru punerea in aplicare a sistemului integrat descris mai sus este necesara dotarea UAT si cu infrastructura hardware capabila sa sustina din punct de vedere tehnic implementarea solutiei de digitalizare. Astfel prin proiect se vor achizitiona:

□ File server - sistem server complet

□ Hardware suport in vederea digitalizarii proceselor deliberative si a asigurarii transparente acestora - tablete pentru membri consiliului local

□ Hardware suport in vederea digitalizarii proceselor deliberative si a asigurarii transparente acestora in vederea transmiterii sedintelor de consiliu in mediul virtual (infrastructura audio-video) - transparentizarea sedintelor de consiliu si a consularilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice - infrastructura hardware audio-video

□ Hardware necesar completarii tehnice a posturilor de lucru ce proceseaza informatie in vederea digitalizarii activitatii organizationale (multifunctionale) - periferic multifunctional

□ Hardware pentru asigurarea si imbunatatirea mobilitatii angajatilor sau a persoanelor de decizie (laptopuri)

□ Servicii de instalare, configurare si punere in functiune a echipamentelor hardware

□ Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acesteia la noile cerinte de performanta, stabilitate si securitate impuse de modernizarea digitala a activitatii entitatii

In ceea ce priveste Unitatile de invatamant sistemul TIC integrat va contine si va dezvolta:

□ Îmbunătățirea relației cu cetățenii și cu părinții prin promovarea în mediul on-line a unităților de învățământ și comunicarea cu acestia

□ sistem integrat de comunicatii si suport informational -

solutie software de management integrat de comunicare si relationare cu cetatenii, in masa, prin sms (sms-ul este singurul mecanism de informare certa a cetatenilor la orice ora si in orice conditii prin semnalul gsm)

- dezvoltare, administrare si gazduire website interactiv
- portal web interactiv de comunicare online, bi-directional cu cetatenii, cu parintii si cu mediul de afaceri si de formare a initiativelor comunitare
- infiintare/ preluare, administrare si gazduire adrese de e-mail cu domeniu propriu, ca mijloc de comunicare oficiala
- imbunatatirea fluxurilor interne, implementarea unor sisteme informatice integrate
- managementul documentelor si al fluxurilor informationale, sistem de inregistrare si emitere a documentelor - permite inregistrarea si emiterea documentelor online, semnaturi electronice
- arhiva electronica curenta-operationala/ arhiva electronica locala pe server local, in retea
- arhiva electronica istorica/ arhiva electronica locala pe server local, in retea
- Sistem informatic pentru implementarea cerintelor GDPR conform regulamentului UE 679/ 2016

Implementarea solutiilor prezentate anterior se va face prin :

- Servicii de instalare, analiza si configurare a programelor conform situatiei si specificului unitatii
- Servicii de instruire a operatorilor; imbunatatirea competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale
- Servicii de consultanta legislativa si operationala privind integrarea optima a sistemelor informatice in procesele de munca ale operatorilor
- Servicii de populare a programelor IT cu date si informatii specifice unitatii la momentul pornirii sistemelor
- Servicii de integrare si interconectare de baze de date si sisteme in vederea imbunatatirii fluxurilor de munca si a imbunatatirii calitatii rezultatelor
- Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acesteia la noile cerinte de performanta, stabilitate si securitate impuse de modernizarea digitala a activitatii entitati.

Pentru a asigura integritatea sistemului TIC propus spre implementare in cadrul UAT PUTNA si a unitatii de invatamant, respectiv siguranta datelor prelucrate, se vor efectua lunar, pe perioada de desfasurare a proiectului, urmatoarele operatiuni personalizate:

- Integrarea sistemelor informatice in procesele de munca si imbunatatirea vitezei de circulatie a sigurantei si securitatii informatiilor precum si a calitatii si a completitudinii raspunsurilor oferite cetatenilor, agentilor economici si institutiilor terte -Administrarea si gazduirea sistemelor software
- Mentinerea bunei functionalitati a programului
- Actualizari de program in conformitate cu schimbarile legislative
- Actualizari de aplicatie din initiativa furnizorului
- Actualizarea privind modificarile sistemului
- Suportul tehnic pentru rezolvarea nelamurilor si/sau a eventualelor probleme tehnice
- Servicii suport pentru optimizarea proceselor birocratice in vederea adecvarii la sistemele informatice

Dotare infrastructura hardware unitate de invatamant:

- Flie server sistem server complet (server+ups)

- Hardware necesar completării tehnice a posturilor de lucru ce procesează informație în vederea digitalizării activității organizatorice (multifuncționale) - Periferic multifuncțional
- Hardware pentru asigurarea și îmbunătățirea mobilității angajaților sau a persoanelor de decizie (laptop)
- Software licențiat și antivirus
- Hardware pentru îmbunătățirea interfeței digitale privind desfășurarea orelor de curs - tablă interactivă
- Infrastructura Hardware pentru dotarea de laboratoare de informatică în vederea dezvoltării de competențe digitale pentru elevi și de pregătire a acestora pentru noua piață a muncii și pentru noua societate digitală ce urmează a fi construită la nivelul autorității locale (desktop, multifuncțional, hardware rețea)
- Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware
- Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acestora la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității

Prin implementarea soluției de digitalizare prezentate, cetățenii Orașului PUTNA, vor beneficia de noi facilități online din care amintim:

- Depunerea de documente online fără a mai fi nevoie să se deplaseze la ghișee
- Plata amenzilor online direct pe site-ul oficial
- Raportarea unei probleme din spațiul public online
- Verificarea documentelor necesare depunerii unor cereri în timp real online
- Acces și informare în timp real asupra informațiilor de interes public
- Verificarea stadiului soluționării unor cereri în timp real
- Programarea de audiențe online

În urma realizării investiției propuse se vor atinge următorii indicatori și se vor realiza următoarele activități:

Pentru realizarea procesului de implementare, proiectul își propune selectarea unui consultant care va elabora specificațiile tehnice aferente platformei ce urmează a fi achiziționate. Ca urmare a elaborării specificațiilor tehnice, se publica în SEAP anunțul de participare pentru procedura de achiziție platforma informatică.

ASIGURAREA DE SISTEME TIC UAT PUTNA se va implementa prin:

- EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI
- INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE și se va dota cu infrastructura hardware adecvată a sistemelor implementate
- DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAT
- Servicii personalizate UAT - SERVICII DE IMPLEMENTARE PERSONALIZATA
- ACHIZITIE/ EXTINDERE SISTEM DE SUPRAVEGHERE VIDEO

În cazul unității de învățământ se vor implementa:

- ÎMBUNĂȚIREA RELAȚIEI CU CETĂȚENII PRIN PROMOVAREA ÎN MEDIUL ON-LINE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

		<p>ȘI COMUNICAREA CU ACEȘTIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ÎMBUNĂTĂȚIREA FLUXURILOR INTERNE,</li> <li>- IMPLEMENTAREA UNOR SISTEME INFORMATICE INTEGRATE</li> <li>- DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT</li> <li>- Servicii personalizate unitate de învățământ - SERVICII DE IMPLEMENTARE PERSONALIZATA</li> </ul>
9.	Alte informații	<p>Proiectul de încadrează în Pilonul IV. „Coeziune socială și teritorială” vizează implementarea politicilor urbane, inclusiv a mobilității urbane, punând accentul pe investițiile verzi și digitale și pe reducerea disparităților regionale teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale și contribuie la tranziția verde și digitală a localităților din România respectând principiul DNSH (“Do not significant harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. Prin finanțarea solicitată se asigură operaționalizarea măsurilor din noua Strategie Națională de Siguranță Rutieră, respectiv tratarea distinctă a sistemelor automate, în raport cu evoluția tehnologică, fiind eligibile și alte tipuri de infrastructuri TIC care pot contribui la implementarea conceptului de „Smart city/Smart village”, în raport cu dezvoltarea tehnologiilor (în concordanță cu domeniul de intervenție 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice.</p> <p>Proiectul susține operaționalizarea R3 prin investiții de tip I1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC.</p> <p>Complementaritatea cu alte componente din cadrul planului:  Reforma este complementară cu C14 - Buna guvernare, ce vizează realizarea unui management performant al resurselor umane în sectorul public prin reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră.</p> <p>Complementaritatea cu alte surse de finanțare:  Reforma este complementară cu finanțarea de proiecte din POCA;</p> <p>Contribuția la Pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoanele cu dizabilități:  Reforma răspunde principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse prin faptul că va contribui la îmbunătățirea accesibilității la serviciile publice pentru populația aflată în zone dezavantajate/periferice și la creșterea capacității administrative. În procesul de implementare a proiectului se vor avea în vedere și criteriile de integrare a abordării de gen și nevoilor particularizate ale grupurilor vulnerabile sau subreprezentate.</p> <p>Soluțiile informatice vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea integra/ interconecta cu soluții terțe existente sau viitoare.</p> <p>Soluțiile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licențe deschise pentru a nu crea dependența față de o anumită companie sau soluție informatică.</p> <p>Soluțiile informatice vor facilita circulația informației de pe calculatorul operatorului care editează un document către laptopul altui operator care corectează documentul sau aduce modificări până la portalul interactiv deschis către cetățean și conectat la website-ul de internet al entității. În aceeași măsură sistemul va facilita transferul de informație atât sub forma de solicitare cât și sub forma de comunicare de la cetățean sau agent economic prin intermediul portalului de internet către sistemul de management al documentelor</p>

intern al entitatii UAT sau unitate de invatamant.

Transferurile de informatii între interiorul și exteriorul organizatiei se realizeaza controlat, validat uman, pentru a pre-intampina pe de o parte scurgerea de informatii, respectarea GDPR și pe de alta parte hartuirea prin comunicari nedorite de catre actori rau-intentionati.

În felul acesta sistemele manipuleaza informatie produsa de servicii specializate din cadrul UAT (cum ar fi registru agricol, serviciul urbanism, serviciul taxe și impozite, asistenta sociala, serviciul contabilitate, etc.) și care este furnizata de solutiile informatice existente deja implementate. Informatia este manipulata și procesata în cadrul organizatiei, este arhivata și stocata în arhiva electronica, este interogata și recuperata la initiativa unui operator sau a unui cetatean sau agent economic extern, este comunicata și publicata implicit în cadrul unor instrumente legale (Monitorul Oficial Local) sau comunicata personalizat în baza unor solicitari extente.

Solutiile informatice permit implementarea de birouri unice virtuale cu functionalitate permanenta prin intermediul carora serviciile de registratura și secretariat și emitere de documente pot avea loc indiferent de ora și conditii.

Investitia va ține cont de faptul că scopul său final este furnizarea de servicii de calitate, cu valoare adăugată pentru clienții finali - care sunt întotdeauna (chiar dacă în mod indirect), cetățenii și agenții economici. Mecanismele de securitate implementate vor fi eficiente și pot asigura un nivel minimal de securitate cibernetica.

O economie durabilă, transparentă și vizibilă este singura modalitate de a asigura reducerea decalajului dintre România și alte economii UE și a posibilelor neconcordanțe în ceea ce privește standardele de viață.

Rentabilitatea investitiei se reflectată în modul în care aceasta eficientizeaza procese, îmbunătățește calitatea serviciilor și a produselor pe care le oferă, construiește relații solide cu colaboratori externi și consolideaza relațiile între angajații. Valoarea adăugată generată de transformarea digitală are un impact major asupra întregului aparat bugetar pe termen lung nu doar din punct de vedere financiar. Necesitatea transformarii digitale din motive socio-economice, corelata cu atenția sporită acordată comunității, vine în intampinarea indicatorilor de mediu, sustenabilității și diversității.

Valoarea totala a proiectului este de 1.598.745 lei fara TVA.

REPREZENTANT LEGAL

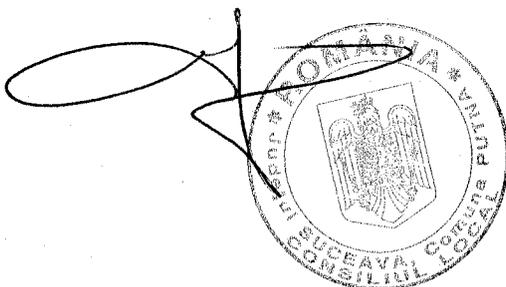
NUME SI PRENUME GHEORGHE COROAMĂ

DATA 20.05.2022

SEMNĂTURA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Crețan Ciprian Florentin



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Dobos Anca

**Descrierea sumară a investiției propusă a fi realizată prin proiect pentru obiectivul de investiție: „Asigurarea de sisteme TIC în U.A.T. Comuna PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local**

Aplicarea TIC în cadrul Planului trebuie să fie înțeleasă în sensul ei larg, urmărind sprijinirea în egală măsură atât a tehnologiilor cât și a activităților dependente de acestea și care urmăresc obținerea beneficiului economic și social.

Pentru a fi eficiente, soluțiile urbane trebuie să se axeze pe o abordare ce consideră sistemele care susțin viața rurală interconectate și inseparabile. **Suportul financiar pentru investițiile de la nivel local ar trebui să se axeze pe oportunități de creare a locurilor de muncă combinate cu investiții în infrastructură ecologică și digitală.** Investițiile viitoare trebuie să țină cont de evoluțiile climatice pentru a asigura o redresare urbană rezilientă care își protejează locuitorii împotriva fenomenelor meteorologice extreme sau altor riscuri naturale și antropice. **Pandemia oferă oportunitatea unui nou început, în care comunele își pot contura o realitate rurală substanțial diferită, luându-și angajamentul de a sprijini persoanele vulnerabile, de a proteja sisteme naturale, de a clădi o economie durabilă și de a aborda potențiale amenințări împreună.** O redresare verde va impune aplicarea unor modele bazate pe dezvoltare economică globală, producție de proximitate și tipare de consum, legând orașele de comunități rurale și scurtând lanțurile de aprovizionare.

Având în vedere că populația a 33 dintre reședințele de județ a scăzut începând cu 2006, consumul excesiv de terenuri și expansiunea urbană au fost cauzate de factori precum creșterea slab coordonată între așezările vecine și incapacitatea de a controla dezvoltarea speculativă din sectorul privat (cauzate inclusiv de lipsa unei viziuni strategice comune și a unor documentații de urbanism actualizate și digitalizate).

**O paradigmă de restructurare urbană trebuie să abordeze decalajele digitale și infrastructura de conectivitate esențială.** Pandemia de COVID-19 a evidențiat faptul că internetul a devenit un drept al omului. Începând cu rezultatele testelor COVID-19 până la școala online, accesul la internet a devenit sinonim cu accesul la serviciile urbane fundamentale. Astfel de servicii sunt esențiale pentru ca acele comunități cu adevărat vulnerabile și slab deservite să nu rămână în urmă în ceea ce privește învățarea și educația, întrucât școlarizarea deficitară la nivelul învățământului elementar poate marca în mod negativ întreaga existență a locuitorilor de la orașe în ce privește mobilitatea socială.

**Modificările spațiale contribuie semnificativ la disoluția vieții sociale, manifestată prin izolare socială, implicare comunitară și civică redusă și deconectarea de viața publică.** În

ciuda structurii care favorizează mersul pe jos, aceasta este o problemă întâlnită atât în orașele mari, cât și în orașele mici, deși are cauze diferite. Orașele mici nu au infrastructura socială necesară pentru a stimula implicarea comunității – mobilier urban, scuaruri, centre comunitare, iar declinul demografic și rata de neocupare contribuie la pierderea vitalității sociale.

Obiectivul U.A.T. COMUNA PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA este de a îmbunătăți condițiile de mobilitate în zona rurală, de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi și de a spori siguranța rutieră, prin soluții digitale și ecologice de transport.

***În urma realizării investiției propuse se vor atinge următorii indicatori și se vor realiza următoarele activități:***

**ACTIVITATI PROIECT - ASIGURAREA DE SISTEME TIC UAT PUTNA -**

<b>UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALA</b>	<b>EFICIENTIZAREA SI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI</b>
<b>UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALA</b>	<b>INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZATIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUTIONALE</b>
<b>UNITATE DE INVATAMANT</b>	<b>IMBUNĂTĂȚIREA RELĂȚIEI CU CETĂȚENII PRIN PROMVAREA ÎN MEDIUL ONLINE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI COMUNICAREA CU ACESTIA</b>
<b>UNITATE DE INVATAMANT</b>	<b>IMBUNĂTĂȚIREA FLUXURILOR INTERNE, IMPLEMENTAREA UNOR SISTEME INFORMATICE INTEGRATE</b>
<b>DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAT</b>	
<b>DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UNITATE DE INVATAMANT</b>	
<b>SERVICII PERSONALIZATE UAT</b>	
<b>SERVICII PERSONALIZATE UNITATE DE INVATAMANT</b>	
<i>Achiziție/ extindere SISTEM DE SUPRAVEGHERE VIDEO</i>	

**DESCRIEREA INDICATORILOR**

*În urma realizării investiției propuse se vor atinge următorii indicatori:*

<b>UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALA</b>	<b>SISTEME INFORMATICE, MODULE SI MECANISME</b>
<b>EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU</b>	<b>INFORMAREA CETĂȚENILOR ȘI IDENTIFICAREA PROBLEMELOR LA NIVEL LOCAL</b>
<b>GHISEU UNIC PENTRU MEDIUL DE AFACERI</b>	<b>GHISEU UNIC PENTRU MEDIUL DE AFACERI</b>
<b>PORTAL WEB INTERACTIV DE COMUNICARE ONLINE, BI-</b>	<b>PLATFORMĂ PENTRU ATRAGEREA INVESTIȚIILOR</b>

MEDIUL DE  
AFACERI

DIRECTIONAL CU CETĂȚENII ȘI CU MEDIUL DE AFACERI ȘI DE FORMARE A INIȚIATIVELOR COMUNITARE	SERVICII „CLOUD” – PLATFORMĂ CLOUD ONLINE PENTRU UTILIZARE DE CĂTRE ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ PLATFORMĂ DE SERVICII PUBLICE DIGITALE SISTEM DE PLANIFICARE ONLINE – PROGRAMAREA ONLINE A CETĂȚENILOR LA DIVERSE GHIȘEE APL PRELUARE/ INFIINTARE ADESE DE E-MAIL CU DOMENIU PROPRIU CA MIJLOC DE COMUNICARE OFICIALA
DEZVOLTARE ȘI PARTICIPARE DECIZIONALĂ – IMPLICAREA DIRECTA A MEMBRILOR COMUNITATII IN DECIZIILE ADMINISTRATIVE PRINTR-UN PROCES DESCHIS ȘI TRANSPARENT	BIROU UNIC VIRTUAL (DEPUNERE DOCUMENTE ONLINE, SOLICITARI INFORMATII, ANUNTURI ENTITATE, ANUNTURI CETATENI) PLATA ONLINE A TAXELOR ȘI IMPOZITELOR MONITORUL OFICIAL LOCAL - CONFORM OUG 57/2019 - NOUL COD ADMINISTRATIV
INITIATIVE SOCIALE - INITIATIVE LOCALE DIN PARTEA ADMINISTRATIEI A CETATENIOR SI	BUGETARE PARTICIPATIVA CONSULTARE PUBLICA  INITIATIVE CETATENESTI - COMUNICAREA CU CETĂȚENII ȘI FORMAREA INIȚIATIVELOR COMUNITARE  INITIATIVE ADMINISTRATIVE LOCALE  SPONSORIZARI - SOLICITARI SI OFERTE

<p>A MEDIULUI DE AFACERI PRINTR-UN PROCES DESCHIS SI TRANSPARENT</p>	<p>WEBSITE INTERACTIV DE PREZENTARE SI PROMOVARE A ENTITATII          SISTEM INTEGRAT DE COMUNICATII SI SUPTOR INFORMATIONAL – SOLUTIE SOFTWARE DE MANAGEMENT INTEGRAT DE COMUNICARE SI RELATIONARE CU CETATENII, IN MASA, PRIN SMS (SMS-UL ESTE SINGURUL MECANISM DE INFORMARE CERTA A CETATENILOR LA ORICE ORA SI IN ORICE CONDITII PRIN SEMNALUL GSM)</p>
<p><b>UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALA</b></p>	<p><b>EFICIENTIZAREA SI DIGITALIZAREA INTERACTIUNII CU PUBLICUL SI CU MEDIUL DE AFACERI</b></p>
<p>INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE</p>	<p>ARHIVA ELECTRONICA OPERATIONALA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA          ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA          IMPLEMENTAREA CERINTELOR GDPR CONFORM Regulamentului UE 679/ 2016          IMPLEMENTAREA Legii 544/ 2001 actualizata privind accesul la informatiile de interes public          TRANSPARENȚA DECIZIONALA IN ADMINISTRATIA PUBLICA          NOUL COD ADMINISTRATIV          MANAGEMENTUL SEDINTELOR DE CONSILIU LOCAL SI VOT ON-LINE          TRANSPARENTIZAREA SEDINTELOR DE CONSILIU SI A CONSULTARILOR PUBLICE PRIN DISTRIBUIREA PRIN INTERMEDIUL INTERNETULUI DE CONTINUT AUDIO-VIDEO INREGISTRAT SI/ SAU IN TIMP REAL CU AJUTORUL SISTEMELOR INFORMATICE          HARTA ELECTRONICA PENTRU CONSULTARE DATE GEOSPATIALE/ GEOGRAFICE LEGATE DE NOMENCLATURA (ARTERE SI NUMERE ADMINISTRATIVE)</p>

	SISTEM INFORMATIC PENTRU MANAGEMENTUL ACHIZITIILOR PUBLICE (PLANIFICARE A RESURSELOR, ORGANIZARE A PROCEDURILOR ȘI PROCESELOR; IMPLEMENTARE A ANGAJAMENTULUI CONTRACTUAL; ALOP – CHELTUIELI; REMINDER TERMENE-ACTIVITĂȚI, GENERARE DE DOCUMENTE, EXECUȚIA BUGETARĂ)
<b>UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALA</b>	<b>INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE</b>

<b>UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	<b>SISTEME INFORMATICE, MODULE ȘI MECANISME, PRODUSE ȘI SERVICII</b>
<p>IMBUNĂȚĂȚIREA RELAȚIEI CU CETĂȚENII PRIN PROMVAREA ÎN MEDIUL ON-LINE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI COMUNICAREA CU ACEȘTIA</p>	<p>SISTEM INTEGRAT DE COMUNICATII ȘI SUPTOR INFORMATIONAL – SOLUTIE SOFTWARE DE MANAGEMENT INTEGRAT DE COMUNICARE ȘI RELATIONARE CU CETATENII, ÎN MASA, PRIN SMS (SMS-UL ESTE SINGURUL MECANISM DE INFORMARE CERTA A CETATENILOR LA ORICE ORA ȘI ÎN ORICE CONDITII PRIN SEMNALUL GSM)</p> <p>DEZVOLTARE, ADMINISTRARE ȘI GAZDUIRE WEBSITE INTERACTIV</p> <p>PORTAL WEB INTERACTIV DE COMUNICARE ONLINE, BI-DIRECTIONAL CU CETĂȚENII, CU PĂRINȚII ȘI CU MEDIUL DE AFACERI ȘI DE FORMARE A INIȚIATIVELOR COMUNITARE</p> <p>INFINTARE/ PRELUARE, ADMINISTRARE ȘI GAZDUIRE ADRESE DE E-MAIL CU DOMENIU PROPRIU, CA MIJLOC DE COMUNICARE OFICIALA</p> <p><b>IMBUNĂȚĂȚIREA RELAȚIEI CU CETĂȚENII PRIN PROMVAREA ÎN MEDIUL ON-LINE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI COMUNICAREA CU ACEȘTIA</b></p>
<b>UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	

<p>IMBUNĂȚĂȚIREA FLUXURILOR INTERNE, IMPLEMENTAREA</p>	<p>MANAGEMENTUL DOCUMENTELOR ȘI AL FLUXURILOR INFORMATIONALE, SISTEM DE ÎNREGISTRARE ȘI EMITERE A DOCUMENTELOR – PERMITE ÎNREGISTRAREA ȘI EMITEREA DOCUMENTELOR ONLINE, SEMNĂTURI ELECTRONICE, ETC.</p> <p>ARHIVA ELECTRONICA CURENTA/ OPERATIONALA PE SERVER LOCAL, ÎN REȚEA</p>
--	---

UNOR SISTEME INFORMATICE INTEGRATE	<p>ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA IMPLEMENTAREA S.C.I.M. – SISTEM DE CONTROL INTERN MANAGERIAL, Conform OSGG 600/ 2018, PRIN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SUPRASTRUCTURA SCIM DE PROCEDURI SI FORMULARE</li> <li>- SUPRASTRUCTURA SCIM PLANIFICARE SI RISC MANAGEMENT</li> <li>- SUPRASTRUCTURA SCIM RESURSE UMANE</li> </ul> <p>IMPLEMENTAREA CERINTELOR GDPR CONFORM Regulamentului UE 679/ 2016</p>
<b>UNITATE DE INVATAMANT</b>	<b>IMBUNĂTĂȚIREA FLUXURILOR INTERNE, IMPLEMENTAREA UNOR SISTEME INFORMATICE INTEGRATE</b>

<b>DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAT</b>	<b>PRODUS/ SERVICIU</b>
File server sistem server complet	File server - sistem server complet
Hardware suport in vederea digitalizarii proceselor deliberative si a asigurarii transparentei acestora	Tablete pentru membrii consiliului local
Hardware suport in vederea digitalizarii proceselor deliberative si a asigurarii transparenteii acestora in vederea transmiterii sedintelor de consiliu in mediul virtual (infrastructura audio-video cu licente software necesare functionarii acestora) – Transparentizarea sedintelor de consiliu si a consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice	Infrastructura hardware audio-video

Hardware necesar completarii tehnice a posturilor de lucru ce proceseaza informatie in vederea digitalizarii activitatii organizationale (multifunctionale)	Periferic multifunctional
Hardware pentru asigurarea si imbunatatirea mobilitatii angajatilor sau a persoanelor de decizie (laptopuri)	Laptop
Servicii de instalare, configurare si punere in functiune a echipamentelor hardware	Servicii de instalare, configurare si punere in functiune a echipamentelor hardware
Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acesteia la noile cerinte de performanta, stabilitate si securitate impuse de modernizarea digitala a activitatii entitatii	
<b>DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAI</b>	

<b>DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UNITATE DE INVATAMANT</b>	<b>PRODUS/ SERVICIU</b>
File server sistem server complet (server+ups)	File server - sistem server complet (server+ups + sistem operare configurat)

Hardware necesar completarii tehnice a posturilor de lucru ce proceseaza informatie in vederea digitalizarii activitatii organizationale (multifunctionale)	Periferic multifunctional
Hardware pentru imbunatatirea interfetei digitale privind desfasurarea orelor de curs	Tabla interactiva
Infrastructura Hardware pentru dotarea de laboratoare de informatica in vederea dezvoltarii de competente digitale pentru elevi si de pregatire a acestora pentru noua piata a muncii si pentru noua societate digitala ce urmeaza a fi construita la nivelul autoritatii locale (desktop, multifunctional, hardware retea)	Desktop + monitor
Servicii de instalare, configurare si punere in functiune a echipamentelor hardware	Hardware retea
Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acesteia la noile cerinte de performanta, stabilitate si securitate impuse de modernizarea digitala a activitatii entitatii	Servicii de instalare, configurare si punere in functiune a echipamentelor hardware
<b>DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UNITATE DE INVATAMANT</b>	

<b>SERVICII PERSONALIZATE UAT</b>	<b>PRODUS/ SERVICIU</b>
SERVICII DE IMPLEMENTARE PERSONALIZATA	Servicii de populare a sistemului de ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEAUA PROPRIE a unui volum de documente din arhiva fizica (scanare, indexare, incarcare documente proprii)

<p>Servicii de populare a programelor IT cu date si informatii specifice unitatii la momentul pornirii sistemelor</p>	<p>Servicii de instalare, analiza si configurare a programelor conform situatiei si specificului unitatii</p> <p>Servicii de instruire a operatorilor; imbunatatirea competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale</p> <p>Servicii de consultanta legislativa si operationala privind integrarea optima a sistemelor informatice in procesele de munca ale operatorilor</p>	<p>SERVICII DE INTEGRARE SI INTERCONNECTARE DE BAZE DE DATE SI SISTEME IN VEDEREA IMBUNATATIRII FLUXURILOR DE MUNCA SI A IMBUNATATIRII CALITATII REZULTATELOR</p> <p>TRANSPARENTIZAREA SEDINTELOR DE CONSILIU SI A CONSULTARILOR PUBLICE PRIN DISTRIBUIREA PRIN INTERMEDIUL INTERNETULUI DE CONTINUT AUDIO-VIDEO INREGISTRAT SI/ SAU IN TIMP REAL CU AJUTORUL SISTEMELOR INFORMATICE</p> <p>INTOCMIREA SITUATIEI CARTOGRAFICE EXISTENTE DIN PUNCT DE VEDERE AL NOMENCLATURII; REALIZAREA HARTII ELECTRONICE CU SITUATIA NOMENCLATURII STRADALE SI PUBLICAREA/EXPUNEREA ACESTEIA IN SISTEMUL INORMATIC</p> <p>SERVICII DE EVALUARE A INFRASTRUCTURII INFORMATICE PRIVIND ADECVAREA ACESTEIA LA NOILE CERINTE DE PERFORMANTA, STABILITATE SI SECURITATE IMPUSE DE MODERNIZAREA DIGITALA A ACTIVITATII ENTITATII</p>	<p><b>SERVICII PERSONALIZATE UAT</b></p>
---	--	---	--

<p><b>SERVICII PERSONALIZATE UNITATE DE INVATAMANT</b></p>	<p><b>PRODUS/ SERVICIU</b></p>
--	--------------------------------

Servicii de populare a programelor IT cu date si informatii specifice unitatii la momentul pornirii sistemelor

Servicii de instalare, analiza si configurare a programelor conform situatiei si specificului unitatii;

Servicii de instruire a operatorilor; imbunatatirea competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale;

Servicii de consultanta legislativa si operationala privind integrarea optima a sistemelor informatice in procesele de munca ale operatorilor;

SERVICII DE INTEGRARE SI INTERCONNECTARE DE BAZE DE DATE SI SISTEME IN VEDEREA  
IMBUNATATIRII FLUXURILOR DE MUNCA SI A IMBUNATATIRII CALITATII REZULTATELOR

SERVICII DE EVALUARE A INFRASTRUCTURII INFORMATICE PRIVIND ADECVAREA ACESTEIA LA  
NOILE CERINTE DE PERFORMANTA, STABILITATE SI SECURITATE IMPUSE DE MODERNIZAREA  
DIGITALA A ACTIVITATII ENTITATII

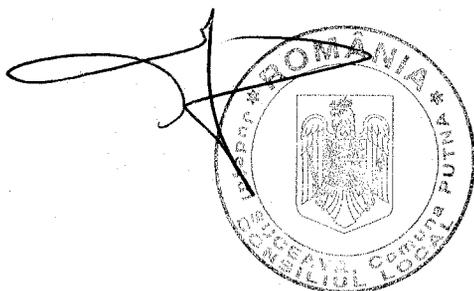
**SERVICII PERSONALIZATE UNITATE DE INVATAMANT**

Proiectul respectă obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), inclusiv cele din articolul 17 („Prejudicierea în mod semnificativ a obiectivelor de mediu”) din Regulamentul privind taxonomia, stabilite pentru fiecare obiectiv de mediu.

Se va asigura durabilitatea investiției și arhivarea și accesul la documente timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Crețan Ciprian Florentin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL COMUNA PUTNA

Doboș Anca

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Doboș Anca", written over the printed name.